

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tekniset korjaukset Tampereen kaupungin ja Pirkanmaan ELY-keskuksen väliseen sopimukseen kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä
TRE:8096/04.03.00/2022

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne, puh. 040 801 2686 ja hallintopäällikkö Atte Viinikka, puh. 040 167 7736, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tekniset korjaukset Tampereen kaupungin ja Pirkanmaan ELY-keskuksen väliseen sopimukseen kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä hyväksytään.

Sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun päätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kansainvälisen osaamisen palvelujen johtaja Mari Taverne.

Perustelut

Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtaja Teppo Rantanen:

Kaupunginhallitus päätti 19.12.2022 § 516, että Pirkanmaan ELY-keskuksen ja Tampereen kaupungin välistä sopimusta kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä jatketaan siten, että nykyinen 100 hengen pakolaiskiintiö pidetään ennallaan.

Kaupunginhallituksen päätöksen liitteenä ollut sopimusluonnosta on täydennetty kokouksen päätöksen mukaisella 100 hengen pakolaiskiintiöillä ja sopimuksen voimassaolotiedoilla sekä sopimuksen Tampereen kaupungin yhteyshenkilöllä.

Kaupunginhallitus on päätöksessään oikeuttanut konsernijohtajan tekemään sopimukseen vähäisiä teknisiä korjauksia ennen sen allekirjoittamista.

Tiedoksi

Pirkanmaan ELY-keskus, Teppo Rantanen, Mari Taverne, Atte Viinikka

Liitteet:

1 Tampereen kaupungin ja Pirkanmaan ELY-keskuksen välinen sopimus kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä

Allekirjoitus

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 4.4.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 31.3.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere
31.03.2023

Mia Helin
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 46

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.